個人情報開示等請求書

株式会社ウイッツコミュニティ　御中

請求内容	□開示　□利用目的の通知 □訂正　□追加　□削除　□利用停止　□提供拒否　□その他	
(フリガナ) 氏名		請求日 西暦　　年　月　日
住所	〒 電話　　FAX	
個人情報を登録したきっかけ	□面接　□採用　□発注　□ユーザ登録　□保証書 □メールマガジン登録　□アンケート　□その他	
請求内容 (具体的に) 添付書類の有無 □なし　□あり	※　訂正の場合は改正前、改正後をご記入ください。 ※　訂正・削除の場合は、住民票などの証明書の提出をお願いすることがあります。 ※　代理人からのご請求については、次頁記載の書類をご提出ください。	
回答連絡方法	□訪問　□郵送　□FAX □メール(アドレス)　　@	

記入された個人情報は、お問い合わせの回答の目的に利用いたします。

この用紙に、当社がお預かりしている以外の個人情報を記入された場合は、回答後に速やかに削除いたします。

開示等請求に関する回答書(以下弊社使用欄)

＿＿＿＿＿＿＿＿様

受付番号		回答年月日　　年　月　日		回答方法	
ご本人確認方法	□本人　□代理人　a　b　c　d(次頁該当に○)				
回答内容	添付文書名　□なし　☒あり〈　　〉				
回答できない場合の理由		□登録がありません　□ご本人のデータが確認できません			
	ただし書き	□　(1)　3.4.4.1 のただし書きに相当　□a)　□b)　□c)　□ d)			
		□　(2)　利用目的は、ホームページに公表している			
		□　(3)　3.4.2.5 のただし書きに相当　□a)　□b)　□c)			
		□　(4)　3.4.2.5 及び 3.4.4.7 のただし書きに相当　□a)　□b)　□c)			

お問い合わせ窓口

	個人情報保護管理者	開示等受付担当者
株式会社ウイッツコミュニティ TEL　042-758-9123　　FAX　042-758-8123 MAIL　info-hq1@wits-com.net		